

Factura Pequeño Contribuyente

CARLOS HUMBERTO GONZALEZ ESTRADA
Nit Emisor: 56193947
CARLOS HUMBERTO GONZALEZ ESTRADA
26 AVENIDA 6-37 zona 14, GUATEMALA, GUATEMALA
NIT Receptor: 8158703
Nombre Receptor: VICEMINISTERIO ENCARGADO DE ASUNTOS DEL
PETEN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
CAB1D7B0-5DD6-4A99-A060-62A3207B1F71
Serie: CAB1D7B0 Número de DTE: 1574324889
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 14:32:52
Fecha y hora de certificación: 03-nov-2025 14:32:53

Dirección comprador: COLONIA MORALES ZONA 2, FLORES, PETEN

Moneda: GTQ

| #No | B/S | Cantidad | Descripción | P. Unitario con IVA (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos |
|----------|----------|----------|--|-------------------------|----------------|---------------------|-----------|-----------|
| 1 | Servicio | 1 | Pago de honorarios por servicios técnicos prestados al Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el período correspondiente del 01 Noviembre de 2025 al 30 Noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-208-7-1-15, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-208-20-2025. | 7,500.00 | 0.00 | 0.00 | 7,500.00 | |
| TOTALES: | | | | | 0.00 | 0.00 | 7,500.00 | |

CANCELADO

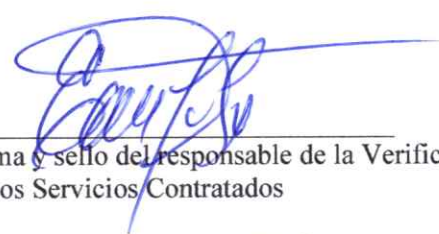
* No genera derecho a crédito fiscal

| Datos del certificador |
|---|
| Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949 |



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie CAB1D7B0, número de DTE 1574324889 de fecha 30 de noviembre del 2025; emitida por CARLOS HUMBERTO GONZALEZ ESTRADA, ampara el pago de servicios técnicos; correspondiente al mes de noviembre del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-208-7-1-15, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-208-20-2025. Conste, Flores, Petén, 30 de Noviembre de 2025.

(F) 
CARLOS HUMBERTO GONZALEZ ESTRADA
DPI: 1963-01734 0101

(F) 
Firma y sello del responsable de la Verificación
de los Servicios Contratados

Eimer Leonel Salazar Mejía
Viceministro Encargado de Asuntos del Petén
-MAGA-

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 56193947

| | | | |
|---|--|--|---|
|  <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small> | | Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1762204697880 | Fecha de Generación: Nov 3, 2025, 3:18 PM |
| Detalle de Documentos | | | |
| Tipo Documento: | FEL | | |
| Fecha Emisión: | 30/11/2025 14:32:52 | | |
| Emisor: | 56193947 | | |
| Agente de Retención: | No es agente de retención. | | |
| Establecimiento: | CARLOS HUMBERTO GONZALEZ ESTRADA | | |
| Receptor: | 8158703-VICEMINISTERIO ENCARGADO DE ASUNTOS DEL PETEN | | |
| Monto Total: | GTQ GTQ 7500.000000 | | |
| No. de Acceso: | 0 | | |
| Autorización: | CAB1D7B0-5DD6-4A99-A060-62A3207B1F71 | | |
| Serie: | CAB1D7B0 | | |
| Número del DTE: | 1574324889 | | |
| Acuse de recibido: | FCID202520251103T14:32:5306:00CAB1D7B05DD64A99A06062A3207B1F71 | | |
| Fecha de la consulta: | 03/11/2025 15:17:52 | | |
| Estado: | Activo | | |
| Asociado a una garantía mobiliaria: | No | | |



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 03/11/2025 03:17:59 PM

| CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR | |
|--|-----------------------------------|
| NIT | 56193947 |
| NOMBRE | CARLOS HUMBERTO, GONZALEZ ESTRADA |
| RESUMEN | |
| TIPO DE INCUMPLIMIENTO | |
| ¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS | |
| El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado. | |

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

| | | |
|--|--------------------------|----------------------------------|
| No. Contrato Administrativo: | | 2025-208-7-1-15 ✓ |
| No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato: | | RH-029-208-20-2025 ✓ |
| Tipo de Servicios: | | Servicios Técnicos ✓ |
| Nombres y apellidos de la persona contratista: | | Carlos Humberto Gonzalez Estrada |
| Plazo de contratación | Del: 01/07/2025 | Al: 31/12/2025 ✓ |
| Período de este informe: | Del: 01/11/2025 ✓ | Al: 30/11/2025 ✓ |
| Monto a pagar: siete mil quinientos quetzales exactos | | Q 7,500.00 |
| Prestados en: | | Dirección y Coordinación |

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

| Descripción de actividades según TDR | Informe de actividades realizadas | Avance | |
|--|--|--------------|-------------|
| | | Cuantitativo | Cualitativo |
| 1) Servicios técnicos en proveer información de la documentación física o por medios electrónicos según la temática para generar resultados concernientes al Vicedespacho. | Se colaboró técnicamente en asistir en brindar información solicitada mensualmente por información pública de este Ministerio. | 100% | Finalizado |
| | Se colaboró técnicamente en atender y darle seguimiento a requerimientos de la secretaria de COPADEH. | 100% | Finalizado |
| | Se colaboró técnicamente en brindar atención los colaboradores de distintas unidades, gestionándoles documentos físicos solicitados de este viceministerio | 100% | Finalizado |
| 2) Brindar apoyo técnico en la digitalización y consolidación de los | Se colaboró técnicamente en la consolidación de diversos documentos administrativos, en atención a gestiones y solicitudes de información, | 100% | Finalizado |

| | | | |
|--|--|------|------------|
| documentos del Vicedespacho. | realizadas por las dependencias del Ministerio. | | |
| | Se colaboró técnicamente en la digitalización de diversos documentos administrativos, en atención a solicitudes de información, realizadas por las dependencias del Ministerio. | 100% | Finalizado |
| 3) Brindar apoyo técnico en la actualización de las bases de información, revisión y traslado de documentación que ingresa en el Vicedespacho. | Se colaboró técnicamente en la revisión y traslado de 06 expedientes solicitados por asesoría jurídica de este Ministerio para su pronta evacuación legal. | 100% | Finalizado |
| | Se colaboró con el traslado de distintos oficios circulares ingresados a este Vicedespacho por todas las unidades del Ministerio. | 100% | Finalizado |
| 4) Brindar apoyo técnico en la atención a los usuarios internos y externos que solicitan información. | Se colaboró técnicamente en solventar consultas del personal administrativo, en temas de seguimiento a los distintos procesos administrativos que se realizan en el Vicedespacho | 100% | Finalizado |
| | Se colaboró técnicamente en brindar atención a consultas de usuarios externos que acudieron al Vicedespacho, referente a temas diversos. | 100% | Finalizado |
| 5. Otras actividades que le fueran asignadas por la autoridad | Se colaboró técnicamente en recibir distintos documentos administrativos, para la gestión de las firmas de la autoridad administrativa superior del Vicedespacho | 100% | Finalizado |

| | | | |
|--|---|------|------------|
| | Se colaboró técnicamente en ingresar todos los oficios en el sistema SIEC para la entrega en las diferentes unidades de este ministerio sobre temas requeridos a Vicedespacho | 100% | Finalizado |
| | Se apoyó técnicamente en el proceso de entrega de 05 expedientes de Cotización a la unidad de Administración General de este ministerio para continuar con su debido proceso de compra. | 100% | Finalizado |

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Carlos Humberto Gonzalez Estrada

DPI: 1963 01784 0101

Celular: 30165591

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que proceda al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Firma y sello del responsable de la
Verificación de los servicios contratados

Eimer Leonel Salazar Mejia
Viceministro Encargado de Asuntos del Petén
-MAGA-